

ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами членів

СПОЖИВЧОГО ТОВАРИСТВА

«ГРІНВУД ЛАЙФ ІНВЕСТМЕНТ»

Протокол №5 від 10.04.2025 року

СТАТУТ
СПОЖИВЧОГО ТОВАРИСТВА
«ГРІНВУД ЛАЙФ ІНВЕСТМЕНТ»
(НОВА РЕДАКЦІЯ)

Львів 2025

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. СПОЖИВЧЕ ТОВАРИСТВО «ГРІНВУД ЛАЙФ ІНВЕСТМЕНТ» (далі – Товариство) створене на необмежений строк згідно з рішенням установчих зборів засновників і є самостійною, демократичною організацією громадян та/або юридичних осіб, які об'єдналися для спільної діяльності в межах розвитку споживчої кооперації, з метою задоволення споживчих потреб членів товариства.

1.1. Товариство здійснює виробничу та іншу діяльність, не заборонену чинним законодавством України, сприяє створенню соціально-економічної інфраструктури в зоні своєї діяльності.

1.1.1. Повна назва Товариства:

українською мовою – СПОЖИВЧЕ ТОВАРИСТВО «ГРІНВУД ЛАЙФ ІНВЕСТМЕНТ»;

англійською мовою – CONSUMER SOCIETY «GREENWOOD LIFE INVESTMENT».

1.1.2. Скорочена назва Товариства:

українською мовою – СТ «ГЛІ»;

англійською мовою – CS «GLI».

2. Діяльність Товариства будується на принципах добровільності членства, демократизму, соціальної справедливості, взаємодопомоги та співробітництва, вільного функціонування на основі договірних відносин.

2.1. Відносини, пов'язані із діяльністю Товариства, регулюються Конституцією України, нормами Господарського та Цивільного кодексів України, Законами України: «Про кооперацію», «Про споживчу кооперацію», іншими нормативно-правовими актами України. Основним документом, що регулює діяльність Товариства, є цей Статут.

2.2. Рішення про створення Товариства прийнято засновниками Товариства і оформлено у вигляді протоколу, який фіксує ініціативне волевиявлення засновників щодо створення Товариства із закріпленням основних аспектів його правового статусу, викладених в цьому Статуті.

3. Засновниками Товариства, які після державної реєстрації Товариства набувають членства в Товаристві, є:

3.1. Білецький Орест Юрійович, громадянин України, 22.05.1987 року народження, паспорт серії СМ №598567, виданий Франківським РВ ЛМУ УМВС України у Львівській області 24.12.2003, реєстраційний номер облікової картки платника податків 3191805557, зареєстрований за адресою: 79044, місто Львів, вулиця Природна, будинок 13, квартира 1.

3.2. Скришник Василь Михайлович, громадянин України, 29.01.1987 року народження, паспорт серії СЕ №598979, виданий Богородчанським РВ УМВС України в Івано-Франківській області 07.03.2012, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 3180522790, зареєстрований за адресою: 77772, Івано-Франківська область, Івано-Франківський район, село Манява, вулиця Незалежності, будинок 131.

3.3. Хмарський Олег Якович, громадянин України, 23.05.1964 року народження, паспорт серії: АЕ 571653, виданий Бабушкінським РВ ДМУ УМВС України в Дніпропетровській обл. 04.06.1997, реєстраційний номер облікової картки платника податків 2351901232; зареєстрований за адресою: 49020, місто Дніпро, вулиця Серова, будинок 15, квартира 7.

3.4. Кукуруза Сергій Романович, громадянин України, 25 жовтня 1964 року народження, паспорт серії: ВМ 299495, виданий Корольовським РВ УМВС України в Житомирській обл., 01.03.1997, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 2367402999; зареєстрований за адресою: 10004, місто Житомир, пр-т Миру, будинок 37, квартира 90.

3.5. Ткачук Сергій Петрович, громадянин України, 17 квітня 1965 року народження, паспорт серії: СР 181334, виданий Рівненським МУ УМВС України в Рівненській обл., 17.03.1997; реєстраційний номер облікової картки платника податків: 2384808190; зареєстрований за адресою: 33019, місто Рівне, вулиця Люблінська, будинок 38.

3.6. Гембарська Марія Михайлівна, громадянка України, 07 лютого 1956 року народження, паспорт серії: КА 598230, виданий Шевченківським РВ ЛМУ УМВС України у Львівській області 07.10.1997, реєстраційний номер облікової картки платника податків:

2049115821; зареєстрована за адресою: 79491, місто Львів, смт. Брюховичі, вулиця Соснова, 34б.

3.7. Кавилін Анатолій Олександрович, громадянин України, 04 грудня 1950 року народження, паспорт серії: СІО 446880 виданий Хортицьким РВ у м. Запоріжжі УДМС України в Запорізькій області 25.03.2017, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 1860006096; зареєстрований за адресою: 98100, АР Крим, місто Феодосія, вулиця Мокроуса, 5Ж, фактичне місце проживання/перебування: 08130, Київська область, село Петропавлівська Борщагівка, вулиця Білогіродська, 22.

3.8. Данч Габор, громадянин Угорщини, 15 серпня 1994 року народження, паспорт №BU1379971; адреса проживання: Угорщина, 4644, Мандок, вулиця Сечені, будинок 71.

3.9. Шикора Бела, громадянка Угорщини, 20 червня 1994 року народження, паспорт №BU4953384, адреса проживання: Угорщина, 4623, Тужер, вулиця Діофас 33/А.

3.10. Балог Елла, громадянка Угорщини, 10 жовтня 1989 року народження, паспорт №BS5777031; адреса проживання: Угорщина, 4623, Тужер, вулиця Ниарфас 14.

4. Місцезнаходження Товариства: 79057, Україна, місто Львів, вулиця Єфремова, будинок 47.

5. Товариство з дня його державної реєстрації є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в установах банків, печатку зі своїм найменуванням.

6. Товариство може від власного імені укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у суді.

7. Товариство відповідає за своїм зобов'язаннями всім своїм майном, що належить йому і на яке, відповідно до чинного законодавства, може бути звернене стягнення.

7.1. Товариство не несе відповідальності за зобов'язаннями його членів.

8. Товариство здійснює обслуговування та задоволення потреб своїх членів.

9. Основними цілями і завданнями Товариства є:

9.1. об'єднання фізичних та юридичних осіб для спільної діяльності, спрямованої на задоволення споживчих потреб членів Товариства, у т.ч. щодо створення умов для їх майнової незалежності;

9.2. захист прав та інтересів членів Товариства щодо забезпечення їх якісними послугами;

9.3. збереження власності споживчої кооперації, захист її соціальних, економічних та майнових інтересів;

9.4. активне залучення фізичних та юридичних осіб у члени Товариства;

9.5. дотримання основних принципів і методів кооперативної діяльності, широке впровадження самоврядування та об'єднання членів Товариства відповідно до їх життєвих інтересів;

9.6. забезпечення виконання членами Товариства вимог Статуту.

10. Для виконання цілей і завдань Товариством здійснюється будь-яка діяльність, що відповідає основним цілям та завданням Товариства.

10.1. Предметом діяльності Товариства може бути:

10.1.1. консультування з питань комерційної діяльності й керування;

10.1.2. інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення;

10.1.3. надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;

10.1.4. управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту, управління нерухомим майном від імені власника, у т.ч. виконання комплексу послуг із забезпечення функціонування комунікацій житлового та нежитлового нерухомого майна та прибудинкової території;

10.1.5. консультування з питань інформатизації;

10.1.6. купівля та продаж власного нерухомого майна;

10.1.7. організація будівництва житлових і нежитлових будівель, загальне будівництво будівель (нові роботи, роботи з заміни, реконструкції та відновлення);

10.1.8. діяльність страхових агентів і брокерів;

10.1.9. надання інших інформаційних послуг, п.в.і.у.;

- 10.1.10. діяльність головних управлінь (хед-офісів);
- 10.1.11. дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки;
- 10.1.12. комп'ютерне програмування;
- 10.1.13. лізинг інтелектуальної власності та подібних продуктів, крім творів, захищених авторськими правами;
- 10.1.14. інша професійна, наукова та технічна діяльність, н.в.і.у.;
- 10.1.15. діяльність у сфері права;
- 10.1.16. оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність;
- 10.1.17. надання в оренду інших машин, устаткування і товарів, н.в.і.у.;
- 10.1.18. інша діяльність у сфері інформаційних технологій і комп'ютерних систем;
- 10.1.19. посередництво за договорами по цінних паперах або товарах;
- 10.1.20. надання інших допоміжних комерційних послуг, н.в.і.у.

10.2. Товариство має право займатися й іншими видами діяльності, не забороненими законодавством України.

10.3. Види діяльності, які підлягають ліцензуванню, можуть здійснюватись Товариством тільки при наявності спеціального дозволу (ліцензії), отриманого у встановленому чинним законодавством України порядку.

10.4. Угоди, що виходять за межі статутної діяльності Товариства, але не суперечать законодавству України або інших держав, є дійсними.

11. Права та обов'язки Товариства.

11.1. Товариство має право:

11.1.1. здійснювати господарську діяльність, спрямовану на обслуговування своїх членів (асоційованих членів), населення та юридичних осіб, самостійно визначати стратегію та основні напрямки свого розвитку відповідно до економічної ситуації;

11.1.2. купувати, отримувати у власність, брати в оренду, на умовах лізингу або в тимчасове безоплатне користування, приймати у своє відання в законному порядку та іншим чином набувати, володіти, утримувати в якості застави, удосконалювати, експлуатувати і здійснювати комерційні та інші дії щодо рухомого та нерухомого майна та природних ресурсів або частки володіння у них незалежно від місцезнаходження, а також продавати, здавати в оренду, надавати у тимчасове безоплатне користування, дарувати, обмінювати, передавати або іншим чином обтяжувати, розпоряджатися, закладати, надавати в якості застави всю власність та майно або його частину, а також частки володіння в них, якщо не існує будь-якого обмеження, встановленого законодавством України, а також списувати зношені основні фонди з балансу, проводити їх консервацію;

11.1.3. надавати послуги за цінами і тарифами, що встановлюються на договірних засадах окремо для членів Товариства та інших осіб;

11.1.4. створювати підприємства, дочірні підприємства, а також філії, відділення та інші відособлені підрозділи з правом відкриття поточних рахунків;

11.1.5. набувати цінні папери, деривативи й інші фінансові активи емітентів України й інших держав, у тому числі державні цінні папери України та інших держав;

11.1.6. здійснювати зовнішньоекономічну діяльність з обслуговування своїх членів відповідно до законодавства України;

11.1.7. укладати правочини (контракти), набувати майнових та особистих немайнових прав, приймати на себе зобов'язання або надавати забезпечення будь-яких своїх зобов'язань шляхом закладу, передачі під заставу та видачі інших фінансових зобов'язань всієї або частини своєї власності, прав або доходу, а також укладати гарантійні угоди та договори поруки, необхідні або доцільні для здійснення, розвитку та досягнення цілей своєї діяльності або діяльності корпоративно пов'язаних з ним підприємств;

11.1.8. засновувати, керувати або бути акціонером чи учасником в інших українських або іноземних суб'єктах підприємницької діяльності (холдингах, спільних підприємствах, акціонерних та інших господарських товариствах, концернах, консорціумах, асоціаціях, інших добровільних об'єднаннях) будь-якого типу або виду, а також благодійних організаціях;

11.1.9. вести внутрішню і зовнішню інвестиційну інноваційну некомерційну агентську

діяльність з метою досягнення соціального ефекту як самостійно, так і спільно з учасниками міжнародних неурядових організацій, відповідних договорів учасником яких стане Товариство. Товариство може бути як інвестором так і отримувачем інвестицій, бенефіціаром, а також співінвестором, де об'єктом інвестицій може бути трудова, майнова та грошова участь. Для ведення такої діяльності, Товариство може мати внутрішні рахунки в міжнародних неурядових організаціях та відповідних інвестиційних договорах;

11.1.10. набувати будь-яким чином майно у підприємств, установ, організацій, товариств, інших юридичних та фізичних осіб;

11.1.11. надавати та отримувати позики та позички для здійснення своєї діяльності, що відповідає цілям Товариства, інвестувати та реінвестувати грошові кошти, а також приймати у своє відання та утримувати в якості застави рухоме та нерухоме майно або здійснювати щодо нього комерційні угоди в якості забезпечення наданих зазначеним чином позик, позичок або інвестованих коштів;

11.1.12. виступати позивачем, відповідачем або третьою особою у будь-яких справах та приймати участь в якості сторони по справі або іншим чином у судових, адміністративних та інших органах, у тому числі (але не виключно) в іноземному арбітражі відповідно до правочинів (контрактів) чи законодавства України;

11.1.13. чинити інші дії, що не суперечать законодавству України.

11.2. Товариство зобов'язане:

11.2.1. забезпечувати надання послуг своїм членам (асоційованим членам) згідно з їх замовленнями в межах предмету діяльності Товариства;

11.2.2. виконувати норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки;

11.3. Товариство здійснює оперативний і бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, веде статистичну звітність та подає її в органи державної статистики у встановленому законодавством України порядку та обсязі.

Відповідальність за стан обліку, своєчасне подання бухгалтерської, статистичної, фінансової та іншої звітності покладається на головного бухгалтера (бухгалтера) Товариства.

11.4. Для врегулювання відносин між членами (асоційованими членами) Товариства та/або третіми особами, встановлення порядку організації діяльності Товариства та його органів управління, їх функціонування, порядку внутрішньої звітності, конкретизації та тлумачення положень даного Статуту, а також врегулювання інших питань, не регламентованих Статутом Товариства, можуть прийматися внутрішні документи (положення) Товариства.

11.5. Поточне діловодство та інша документація Товариства ведеться українською мовою.

У разі необхідності, що зумовлена виробничо-господарськими зв'язками Товариства, документація може вестися мовою країни-партнера або іншою мовою, прийнятною для партнера, з обов'язковим дублюванням тексту українською мовою.

II. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ТОВАРИСТВА

12. Членство у Товаристві є добровільним, фіксованим та індивідуальним.

12.1. Членство в Товаристві існує в двох формах з різним обсягом прав та обов'язків: члени Товариства та асоційовані члени Товариства.

12.2. Членами Товариства можуть бути фізичні особи громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які досягли 16-річного віку і виявили бажання брати участь у здійсненні цілей і завдань Товариства, а також юридичні особи України та іноземних держав, що діють через своїх представників, які внесли вступний внесок та пай у розмірах, визначених Статутом.

12.2.1. Член Товариства має право:

— брати участь у діяльності Товариства, а також в його управлінні, право обирати і бути обраним в органи управління, вносити пропозиції щодо поліпшення діяльності Товариства та усунення недоліків у роботі його органів і посадових осіб, право голосу на Загальних зборах членів Товариства (Загальні збори);

- користуватися послугами Товариства та пільгами, передбаченими для членів Товариства відповідно до порядку, встановленого Загальними зборами;
- одержувати виплати на паї та отримувати інформацію про результати діяльності Товариства, що додатково обумовлюється відповідною Програмою або Правилами Товариства (далі – Правила);
- одержувати частку прибутку, що розподіляється за результатами господарської діяльності між членами Товариства відповідно до їх пайового внеску;
- одержувати дивіденди згідно умов цільових програм;
- вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Товариства, усунення недоліків у роботі його органів управління та посадових осіб;
- звертатись до органів управління та органів контролю за діяльністю Товариства, посадових осіб із запитамі, пов'язаними з членством у Товаристві, діяльністю Товариства та його посадових осіб, одержувати письмові відповіді на свої запити;
- звертатися до Товариства за допомогою у захисті своїх законних прав та інтересів;
- добровільного виходу з Товариства на підставі письмової заяви та одержання відповідної частини пайового внеску в порядку і строки визначені Правилами.

12.2.2. Член Товариства зобов'язаний:

- дотримуватись вимог Статуту, рішень Загальних зборів, органів управління і контролю, додержуватись норм закону і моралі;
- виконувати свої зобов'язання перед Товариством, пов'язані з участю в його діяльності;
- сплачувати визначені Статутом та Правилами внески;
- зберігати та зміцнювати власність Товариства, не допускати безгосподарного та недбайливого користування його майном;
- повідомляти Товариство про зміну своїх реквізитів, контактних даних або про інші зміни, які впливають на участь в діяльності Товариства;
- приймати активну участь у реалізації мети та завдань Товариства, виконанні його проектів, Програм та інших заходів Товариства;
- не вдаватися до вчинення дій, які можуть спричинити шкоду інтересам або престижу Товариства, свосчасно і оперативно надавати Товариству на його запит дані, що не становлять комерційної таємниці.

12.3. Товариство може приймати до свого складу асоційованих членів Товариства на умовах, визначених цим Статутом та Правилами.

12.3.1. Асоційованим членом Товариства можуть бути фізичні та юридичні особи, які визнають цей Статут і внесли пайовий внесок для виконання цілей Товариства.

12.3.2. Асоційований член Товариства має право:

- на добровільних засадах вільно набувати та припиняти асоційоване членство в Товаристві;
- брати участь у роботі постійних та тимчасових неуправлінських органів, створених за рішенням уповноважених органів Товариства;
- надавати відповідним органам Товариства пропозиції щодо діяльності Товариства;
- користування послугами та приймання участі в Програмах діяльності Товариства;
- при голосуванні на Загальних зборах членів Товариства мають право дорадчого голосу;
- робити запити до керівних органів Товариства з питань, що пов'язані з їх діяльністю, та отримувати інформацію з цих питань;
- отримувати повну інформацію про діяльність Товариства;
- отримувати частки доходу на паї відповідно до чинного законодавства;
- одержувати частку прибутку, що розподіляється за результатами господарської діяльності між членами Товариства відповідно до їх пайового внеску;
- одержувати дивіденди згідно умов цільових програм;

— у разі ліквідації Товариства отримувати першочергово свої паї та відповідні частки доходу на паї.

12.3.3. Асоційований член Товариства зобов'язаний:

— дотримуватись вимог Статуту, рішень Загальних зборів, виборних органів управління і контролю, додержуватись норм закону і моралі;

— виконувати свої зобов'язання перед Товариством, пов'язані з участю в його діяльності;

— сплачувати визначені Статутом та Правилами внески;

— не перешкоджати досягненню мети та завдань Товариства;

— утримуватись від дій та висловлювань, що суперечать політиці, меті та завданням діяльності Товариства, а також можуть завдати шкоди його діловій репутації;

— не порушувати права інших членів (асоційованих членів) Товариства у відносинах з Товариством;

— підтримувати авторитет та ділову репутацію Товариства;

— повідомляти Товариство про зміну своїх реквізитів, контактних даних або про інші зміни, які впливають на участь в діяльності Товариства;

— не вдаватися до вчинення дій, які можуть спричинити шкоду інтересам або престижу Товариства, свосчасно і оперативно надавати Товариству на його запит дані, що не становлять комерційної таємниці.

Законами, що регулюють діяльність споживчих товариств та цим Статутом можуть бути передбачені додаткові права та обов'язки його членів (асоційованих членів)

13. Колективними членами Товариства можуть бути фермерські господарства, колективні виробничі і сільськогосподарські підприємства, господарські товариства, кооперативні, державні та інші підприємства, що поділяють його цілі та інтереси.

14. Товариство веде реєстр членів та асоційованих членів за формою, що визначається Правилами.

15. Господарські відносини між Товариством і його членами (асоційованими членами) будуються на договірних засадах відповідно до вимог Правил.

16. Членство у Товаристві не обумовлене обов'язковою трудовою участю членів у його діяльності.

17. Фізичні та юридичні особи, які виявили бажання стати членами Товариства подають заяву про прийняття їх у члени на ім'я Голови Правління Товариства. Голова Правління приймає рішення про прийняття кандидата у члени Товариства, яке підлягає затвердженню Загальними зборами.

Кандидат у члени набуває статус члена Товариства з моменту затвердження рішення Голови Правління Загальними Зборами Товариства про прийняття його у члени Товариства.

18. Фізичні та юридичні особи, які виявили бажання стати асоційованими членами Товариства подають заяву про прийняття їх у асоційовані члени на ім'я Голови Правління Товариства. Голова Правління приймає рішення про прийняття кандидата у члени Товариства, яке підлягає затвердженню Загальними зборами або за їх дорученням Головою Правління.

Кандидат у асоційовані члени набуває статус асоційованого члена після подання заяви на ім'я Голови Правління про її прийняття, сплати у повному обсязі вступного та обов'язкового пайового внеску і прийняття рішення Головою Правління про її прийняття.

Кожний кандидат у члени (асоційовані члени) Товариства вносить вступний та обов'язковий пайовий внески у розмірах, що визначаються Загальними зборами.

19. Члени (асоційовані члени) Товариства можуть вносити додаткові пайові внески на формування фінансових ресурсів та інші цілі. Порядок внесення і повернення членам Товариства додаткових пайових внесків регулюється Правилами.

20. Член (асоційований член) Товариства може вийти з нього в порядку, обумовленому Правилами, на підставі письмової заяви, яка розглядається Загальними зборами або за їх дорученням Головою Правління. У разі виходу (виключення) з Товариства член (асоційований член) має право на повернення своєї частки натурою, грошовими коштами або (за бажанням) цінними паперами відповідно до їх вартості на момент виходу. Повернення члену (асоційованому) члену Товариства його загальної частки здійснюється у розмірі, не

більшому за загальну суму внесків при вступі до Товариства, при внесенні додаткових внесків, а в разі внесення внеску (додаткового внеску) у формі майна – у розмірі, не більшому за грошову оцінку відповідного внеску.

21. У разі смерті засновника/члена Товариства, фізичної особи, його частка (пай) успадковується відповідно до чинного законодавства України. Спадкоємець, який успадкує частку (пай) набуває статус члена Товариства.

Особа, яка успадкувала право на пай та не виявила бажання стати членом Товариства, має право отримати частку (пай) спадкодавця згідно чинного законодавства.

22. У разі смерті або оголошення асоційованого члена Товариства померлим його членство в Товаристві припиняється.

Особа, яка успадкувала право на частку (пай) асоційованого члена Товариства може подати заяву про прийняття її у асоційовані члени Товариства. Заява подається Голові Правління. Рішення Голови Правління розглядається та затверджується Загальними зборами. Розмір та порядок внесення вступного та обов'язкового пайового внеску такою особою затверджується Загальними зборами.

Особа, яка успадкувала право на пай та не виявила бажання стати асоційованим членом Товариства, має право отримати частку (пай) спадкодавця згідно чинного законодавства.

23. Пайові, додаткові пайові та цільові внески, нараховані та несплачені виплати на пай померлого, оголошення судом померлим члена (асоційованого члена) зараховуються до резервного фонду Товариства до їх витребування спадкоємцями. Невитребувані у встановлені законодавством строки частки (паї) померлого члена (асоційованого члена) Товариства зараховуються до не подільного фонду Товариства.

24. Відчуження (продаж, дарування і т.д.) та спадкування частки (паю) в майні Товариства вчиняється відповідно до чинного законодавства.

24.1. Відчуження права на пай допускається виключно за умови надання згоди на вчинення такого правочину Головою Правління за умови сплати членом Товариства обов'язкових внесків передбачених Статутом та положеннями Товариства.

24.2. Товариство, члени Товариства мають переважне право перед іншими юридичними та фізичними особами на придбання частки (паю) у майні Товариства, яка відчужується.

Порядок відчуження права на пай визначається у Правилах.

25. Член (асоційований член) Товариства відповідає за зобов'язаннями Товариства в межах внесеного ним обов'язкового пайового внеску, а також закріпленого за ним права на частку (пай) в майні Товариства.

26. Члена (асоційованого члена) Товариства, який порушує свої обов'язки, визначені Законами України «Про кооперацію», «Про споживчу кооперацію» і цим Статутом, може бути виключено з членів (асоційованих членів) Товариства.

Виключення з Товариства може бути застосовано до члена Товариства у наступних випадках:

- порушення статуту Товариства або невиконання рішень Загальних зборів чи Правління;
- несвочасна сплата внесків (вступного, пайового, цільового або інших), встановлених рішеннями Загальних зборів;
- вчинення дій, які завдають шкоди репутації Товариства або його інтересам;
- систематичне невиконання обов'язків, передбачених Статутом або внутрішніми документами Товариства;
- виявлення неправдивої інформації, поданої під час вступу до Товариства, що має істотне значення для визначення правового статусу члена;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством або рішеннями Загальних зборів.

27. Питання про виключення з членів (асоційованих членів) Товариства вирішується Загальними зборами або уповноваженим Загальними зборами органом в порядку, обумовленому Правилами.

27.1. Голова Правління не пізніше, ніж за 10 днів повідомляє члена Товариства про причини внесення питання про його виключення з Товариства і надсилає йому запрошення на Загальні збори на адресу проживання та/або на електронну адресу, зазначену в договорі (анкеті).

У разі відсутності члена Товариства на Загальних зборах без поважних причин, Загальні збори мають право прийняти рішення про виключення такої особи із членів Товариства. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала 3/4 присутніх на Загальних зборах.

27.2. Рішення про виключення з членів Товариства може бути оскаржене в суді.

ІІІ. ВСТУПНІ ТА ПАЙОВІ ВНЕСКИ. МАЙНОВІ ФОНДИ ТОВАРИСТВА.

28. Вступні внески.

28.1. При вступі в Товариство для організаційного забезпечення його діяльності його члени (асоційовані члени) вносять вступний внесок у грошовій формі у розмірі, встановленому Загальними зборами.

28.2. Внесення вступного внеску є обов'язковою умовою членства (асоційованого членства) у Товаристві, зараховується у неподільний фонд і у разі виходу з Товариства не повертається.

29. Пай та пайові внески.

29.1. Пай члена (асоційованого члена) Товариства формується з його пайових внесків. Розмір мінімального обов'язкового пайового внеску встановлюється Загальними зборами та/або умовами Програм Товариства.

29.2. Члени (асоційовані члени) Товариства мають право внести додатковий пайовий внесок понад обов'язковий пайовий внесок, який передається ними за власним бажанням до пайового фонду.

29.3. Пайові внески можуть сплачуватися майном (нерухомим майном, земельними ділянками), майновими правами та/або грошима.

29.4. Розмір паїв (внесків) може виражатися в еквіваленті іноземної валюти або вартості банківських металів. Сплата внесків здійснюється в гривнях за курсом Національного банку України на дату внесення, або, за домовленістю сторін, за фіксованим курсом на конкретну дату, визначену внутрішніми положеннями Товариства, окремим рішенням Загальних зборів або умовами договору.

Крім внесків, передбачених цим Статутом, члени (асоційовані члени) Товариства можуть сплачувати інші види внесків, не визначені Статутом, але встановлені Правилами або внутрішніми положеннями Товариства. Порядок, розмір та умови сплати таких внесків визначаються в Правилах або положеннях, які затверджуються Загальними зборами або іншим уповноваженим органом.

30. Внесення пайового внеску майном.

30.1. Майно, що вноситься членами (асоційованими членами) Товариства в рахунок їхнього пайового внеску чи додаткового пайового внеску, вноситься ними на підставі акта приймання-передачі майна (далі - Акт) після державної реєстрації Товариства. Акт повинен містити опис майна, що вноситься, його узгоджену грошову оцінку, дату, на яку майно вноситься до Товариства, підпис члена Товариства, що вносить таке майно, підпис Голови Правління та печатку Товариства. Акт укладається в 2-х оригінальних примірниках, з яких один залишається у члена (асоційованого члена) Товариства, що вносить вклад майном, а другий зберігається у Товаристві.

31. Внесення майнових прав.

31.1. Майнові права вносяться членами Товариства до майна Товариства у встановленому законодавством порядку.

32. Реєстрація внесків.

32.1. Пайові внески, що вносяться у грошовій чи не грошовій формі, реєструються в день їх отримання Товариством. Грошові внески відправляються на рахунок Товариства в установі банку. Внески до Товариства у вигляді нематеріальних цінностей вважатимуться внесеними на дату, що встановлюється Загальними зборами. Передача права на рухоме та нерухоме майно у т.ч. земельну ділянку, як пайовий внесок, до Товариства оформлюється відповідно до чинного законодавства за рішенням Загальних зборів.

33. Право власності на пай.

33.1 У разі виходу з Товариства фізична чи юридична особа має право на отримання майнового паю натурою, грошима або, за бажанням, цінними паперами відповідно до його

СТАТУТ СПОЖИВЧОГО ТОВАРИСТВА «ГРІНВУД ЛАЙФ ІНВЕСТМЕНТ»

вартості на момент виходу відповідно до чинного законодавства. Строк отримання паю не може перевищувати 5 (п'яти) років. Відлік цього строку починається з 1 січня року, що настуває після моменту виходу (виключення) із Товариства.

33.2 Право власності членів (асоційованих членів) Товариства - громадян, фізичних осіб на пай є спадковим.

33.3 Спірні питання щодо права власності на пай вирішуються відповідно до законодавства України.

34. Майнові фонди Товариства.

34.1. Для здійснення статутної діяльності Товариство за рахунок власного майна формує відповідні майнові фонди.

34.2. Товариство є власником будівель, споруд, грошей, майнових внесків його членів, виготовленої ним продукції, доходів, одержаних від її реалізації та іншої діяльності, передбаченої цим Статутом, а також іншого майна, придбаного на підставах, не заборонених законом.

35. Право власності на рухоме та нерухоме майно може набуватися Товариством шляхом внесення до пайового фонду його засновниками та членами, а також придбання за договорами купівлі-продажу, дарування, міни, іншими цивільно-правовими угодами відповідно до чинного законодавства України.

36. Майно Товариства поділяється на пайовий і неподільний фонди.

36.1. Пайовий фонд Товариства формується за рахунок пайових внесків і додаткових пайових внесків членів та асоційованих членів Товариства відповідно цього Статуту та Правил.

36.2. До неподільного фонду Товариства зараховуються: вступні внески, що вносяться членами (асоційованими членами) Товариства відповідно до положень Статуту, та частина доходу Товариства, яка спрямовується до неподільного фонду відповідно до рішень Загальних зборів.

36.3. Загальний розмір неподільного фонду визначається Загальними зборами.

37. Товариство веде облік пайового фонду з визначенням паїв кожного з учасників дольової участі з урахуванням обсягів особистого внесення, за бажанням, на додатковий внесок до пайового фонду.

38. Товариство може визначати і утворювати інші фонди Товариства (в тому числі резервний фонд, фонд соціального розвитку та благодійний), їх розмір, порядок формування та використання затверджуються рішенням Загальних зборів про утворення таких фондів. Такі фонди створюються та діють згідно із відповідними Положеннями, які затверджуються рішенням Загальних зборів.

39. Розмір та кількість відрахувань до фондів Товариства визначаються рішенням Загальних зборів з дотриманням положень цього Статуту.

40. Майнова відповідальність.

40.1. Товариство за своїми зобов'язаннями відповідає всім належним йому майном. Члени Товариства відповідають за зобов'язаннями Товариства тільки в межах пайового внеску.

40.2. Товариство не несе відповідальності за зобов'язаннями членів (асоційованих членів) Товариства.

40.3. Товариство може застрахувати своє майно і майнові права. Страхування здійснюється добровільно за рішенням Загальних зборів або Голови Правління, якщо інше не передбачено законами України.

IV. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ І КОНТРОЛЮ ТОВАРИСТВА

41. Органами управління та контролю Товариства є:

41.1. Загальні збори – вищий орган;

41.2. Правління Товариства (далі – Правління) – виконавчо-розпорядчий орган;

41.3. Голова Правління.

Перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року здійснюється суб'єктом аудиторської діяльності.

42. Вищий орган Товариства.

42.1. Вищим органом управління Товариства є Загальні збори, які правомочні

розглядати і вирішувати будь-які питання діяльності Товариства.

42.2. Повноваження Загальних зборів:

42.2.1. приймають Статут Товариства;

42.2.2. вносять зміни і доповнення в Статут Товариства;

42.2.3. визначають розміри вступного, обов'язкового та додаткових пайових внесків, встановлюють розміри часток (паю) членів Товариства у майні Товариства, встановлюють гарантований відсоток за користування додатковими пайовими внесками на формування фінансових ресурсів;

42.2.4. затверджують рішення про прийняття фізичних та юридичних осіб у члени (асоційовані члени) Товариства та про їх припинення членства або доручають здійснення вказаних повноважень Голові Правління;

42.2.5. обирають членів Правління чи будь якого іншого органу, створеного у Товаристві, визначають його чисельний склад та керівника, визначають суб'єкта аудиторської діяльності для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;

42.2.6. обирають делегатів на з'їзди (конференції) спілок, до складу яких входить Товариство;

42.2.7. обговорюють та приймають накази обов'язкові для членів Товариства, заслуховують звіти Голови Правління про їх виконання;

42.2.8. розглядають і затверджують Програми, Правила, плани економічного і соціального розвитку Товариства;

42.2.9. заслуховують звіт про діяльність Правління та дають оцінку його роботі;

42.2.10. затверджують річні звіти Правління, Голови Правління і баланси Товариства, кошториси на утримання апарату органів управління, розподіляють прибутки, визначають порядок їх використання;

42.2.11. затверджують рішення Голови Правління про надання допомоги членам (асоційованим членам) Товариства та списання дебіторської заборгованості, нестач та інших боргів, що визнані безнадійними до стягнення, а також основних засобів, непридатних для подальшого використання;

42.2.12. затверджують посадові оклади (вартість послуг) та надбавки до них для Правління;

42.2.13. розглядають скарги на дії виконавчо-розпорядчого органу Товариства, розв'язують спори, що виникають, відміняють за необхідності його рішення;

42.2.14. вирішують питання про притягнення до відповідальності виборних посадових осіб за неналежне виконання ними своїх обов'язків та порушення Статуту, включаючи позбавлення повноважень Правління загалом або їх окремих членів;

42.2.15. визначають розміри, порядок формування та використання фондів Товариства;

42.2.16. можуть приймати рішення про передачу Правлінню, Голові Правління права володіння, користування та розпорядження власністю Товариства;

42.2.17. вирішують питання реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділу, перетворення) Товариства, входження його в спілку споживчих товариств або інші об'єднання і організації, виходу з них та ліквідації Товариства;

42.2.18. призначають Голову Правління.

43. Загальні збори вирішують будь-які інші питання, пов'язані з діяльністю Товариства.

43.1. Рішення з питань, передбачених пунктами 42.2.1., 42.2.3., 42.2.6., 42.2.14, 42.2.15, 42.2.16 пункту 42.2. Статуту, відносяться до виключної компетенції Загальних зборів.

44. Рішенням Загальних зборів до компетенції Загальних зборів можуть бути віднесені інші питання діяльності Товариства.

45. Загальні збори вважаються правомочними, якщо на них присутні не менше 2/3 (двох третин) членів Товариства. Рішення вважаються прийнятими, якщо за них згідно з протоколами проголосувало 3/4 членів Товариства, що були присутні на Загальних зборах (за підсумком голосів).

45.1. Результати голосування (за підсумком голосів) на Загальних зборах оформляються протоколом Загальних зборів та доводяться до відома всіх його членів.

46. Члени Товариства, у тому числі і юридичні особи, користуються на Загальних зборах правом одного голосу незалежно від розміру внесеного ним пайового внеску. Член Товариства може уповноважити за довіреністю представляти його інтереси на Загальних зборах Товариства лише іншого члена Товариства.

46.1. Асоційовані члени Товариства мають право обговорювати питання порядку денного Загальних зборів з правом дорадчого голосу, і можуть бути обраними лише в громадські органи управління і контролю Товариства.

46.2. За рішенням Загальних зборів та прийняттям рішення про включення до складу Правління осіб, які не є членами Товариства, асоційований член Товариства може бути обраним в Правління Товариства.

47. Рішення Загальних зборів є обов'язковим для всіх членів та асоційованих членів Товариства.

48. Вибори органів управління Товариства проводяться один раз на п'ять років на основі вільного висунування кандидатів з всебічним їх обговоренням.

48.1. Повноваження посадових осіб органів управління Товариства, в тому числі Правління, обраних в період між виборами органу управління, припиняються з моменту чергових виборів органу управління Товариства.

48.2. Вибірні посадові особи можуть обиратися на альтернативній основі. У разі, якщо жоден з кандидатів не набрав більше половини голосів, проводиться повторне голосування, до якого допускаються два кандидати, які одержали найбільшу кількість голосів. При повторному голосуванні обраним вважається кандидат, який набрав більше половини голосів.

48.3. При виборах органів управління до списків для голосування може включатися більше кандидатур, ніж затверджений Загальними зборами кількісний склад зазначеного органу. Обраними вважаються кандидати, які набрали більше половини голосів учасників Загальних зборів, що взяли участь у голосуванні, та більшу кількість голосів відносно інших кандидатів.

48.4. Особи, які мають судимість за розкрадання, хабарництво та інші корисливі злочини, не можуть бути обраними до Правління або іншого органу Товариства, а також займати інші керівні посади та посади, пов'язані з матеріальною відповідальністю.

49. Загальні збори скликаються Правлінням, Головою Правління по мірі необхідності, але не рідше одного разу на рік.

50. Правління або Голова Правління зобов'язані скликати Загальні збори на вимогу 1/3 членів Товариства або спілки, членом якої є Товариство. Загальні збори повинні бути скликані протягом 20 (двадцяти) робочих днів з дня надходження такої вимоги.

50.1. Якщо протягом зазначеного строку Правлінням або Головою Правління не будуть скликані Загальні збори, то в цьому разі вони можуть бути скликані тими, хто поставив таку вимогу протягом наступних 20 (двадцять) робочих днів.

Питання, що підлягають розгляду на Загальних зборах, вносяться членами Товариства. Які ініціювання скликання Загальних зборів.

50.2. Про дату, місце, час проведення та рекомендований порядок денний Загальних зборів члени Товариства повинні бути сповіщені не пізніше ніж за 10 (десять) робочих днів до призначеного строку їх проведення.

50.3. Члени Товариства, які мають бажання внести питання до порядку денного Загальних зборів, подають письмову заяву про це Правлінню або Голові Правління не пізніше ніж за 7 (сім) календарних днів до проведення Загальних зборів.

50.4. Остаточний порядок денний затверджується Загальними зборами.

51. Реєстрацію членів Товариства (їх представників) у місці проведення Загальних зборів проводить реєстраційна комісія, що призначається особою, яка скликає Загальні збори. Перед реєстрацією здійснюється ідентифікація членів Товариства (їх представників). Для встановлення особистості та дієздатності член Товариства (його представник) під час реєстрації для участі у Загальних зборах повинен надати реєстраційній комісії документ, що посвідчує його особу. Представнику члена Товариства необхідно додатково надати документ, що посвідчує повноваження представника – довіреність, видану для участі у Загальних зборах, оформлену відповідно до вимог чинного законодавства та документ, що посвідчує особу представника. За результатами проведення реєстрації членів Товариства (їх представників) складається протокол

про підсумки реєстрації.

Загальні збори правомочні вирішувати питання, якщо на них присутні 2/3 членів Товариства. Для ведення Загальних зборів обирається голова і секретар Загальних зборів.

На Загальних зборах, як в конкретному місці так і в режимі відеоконференції можуть бути присутніми та мати право виступу виключно члени Товариства. На Загальні збори можуть бути запрошені громадяни, які не є членами Товариства. Присутності таких громадян аргументується Головою Загальних зборів з обґрунтуванням причин та питання порядку денного з яких необхідна їх присутність.

Питання присутності цих громадян виноситься на голосування членів Загальних зборів.

52. На Загальних зборах, що проводяться в одному місці для обговорення питань порядку денного або у режимі відеоконференції, ведеться протокол, у якому фіксуються перебіг Загальних зборів та прийняті рішення. Протокол Загальних зборів підписує Голова Загальних зборів.

52.1. Рішення Загальних зборів, що суперечить чинному законодавству або Статуту Товариства, може бути відмінено Загальними зборами, або за рішенням суду. Дія такого рішення Загальних зборів може бути також призупинена шляхом ініціювання внесення цього питання на розгляд Загальних зборів або звернення до суду.

53. Виконавчо-розпорядчий орган Товариства.

53.1. Виконавчо-розпорядчим органом Товариства, який здійснює керівництво і контроль за поточною організаційною, господарською та соціальною діяльністю Товариства є Правління Товариства. Правління Товариства підзвітне і відповідальне перед Загальними зборами членів Товариства.

До компетенції Правління Товариства належать усі питання діяльності Товариства за винятком тих, що належать до виключної компетенції Загальних зборів.

Правління Товариства обирається Загальними зборами на строк, визначений рішенням Загальних зборів, але не більше, ніж на 5 (п'ять) років.

До складу Правління входить Голова правління, який є членом Товариства, та інші члени Правління, кількісний склад яких визначається Загальними зборами.

Загальні збори можуть ухвалити рішення про включення до складу Правління осіб, які не є членами Товариства, для виконання свосередніх функцій або управлінських завдань.

Такі особи залучаються на підставі договорів та не мають права голосу при прийнятті рішень Загальними зборами.

Вибір та затвердження кандидатур сторонніх осіб до складу Правління здійснюються на Загальних зборах, за рішенням більшості голосів учасників.

Сторонні особи, залучені до складу Правління, виконують функції, передбачені у договорі, і не можуть брати участь у вирішенні питань, що належать до компетенції членів Товариства, не набувають прав та обов'язків членів Товариства.

У разі залучення сторонніх осіб їхні обов'язки, обсяг відповідальності та підзвітність перед Товариством обов'язково прописуються в договорах, укладених між Товариством та цими особами.

У разі не сформованого складу Правління, обов'язки Правління виконує Голова Правління одноосібно.

53.2. Повноваження Правління Товариства:

53.2.1. організовує та веде облік членства в Товаристві, здійснює реєстрацію нових членів (асоційованих членів) за письмовою заявою та забезпечує дотримання внутрішніх процедур, із наступним затвердженням Загальними зборами або Голови Правління;

53.2.2. забезпечує підготовку до проведення Загальних зборів, в тому числі організацію реєстрації учасників Загальних зборів, складання порядку денного, а також ведення протоколу зборів;

53.2.3. виконує технічні функції для забезпечення діяльності Товариства, включаючи адміністративну підтримку, облік документів, управління діловодством та організацію зберігання архівів;

53.2.4. здійснює організацію інформаційної діяльності для членів (асоційованих членів) Товариства, забезпечує інформування про рішення Загальних зборів, зміни в статуті та інші

СТАТУТ СПОЖИВЧОГО ТОВАРИСТВА «ГРІНВУД ЛАЙФ ІНВЕСТМЕНТ»

документи, що регламентують діяльність Товариства;

53.2.5. здійснює поточну координацію виконання затверджених Загальними зборами Програм, Правил, планів розвитку Товариства, не приймаючи рішень щодо зміни їх змісту;

53.2.6. надас Голові Правління або Загальним зборам пропозиції щодо необхідних змін до положень, процедур, і інших документів Товариства, які потребують затвердження;

53.2.7. розглядає скарги, пропозиції та заяви членів (асоційованих членів) Товариства, передаючи їх для розгляду Голові Правління, Загальним зборам або відповідним комісіям, якщо це передбачено Статутом;

53.2.8. забезпечує додержання принципів споживчої демократії та статутних прав членів (асоційованих членів) Товариства, сприяє гласності та організовує інформаційні збори з членами Товариства;

53.2.9. надас консультативні послуги з правових, фінансових та організаційних питань, не маючи повноважень приймати остаточні рішення, які впливають на активи Товариства;

53.2.10. виконує інші допоміжні функції, делеговані Загальними зборами, в межах його компетенції і відповідно до затверджених повноважень.

53.3. Основною формою роботи Правління є засідання його членів. Засідання Правління проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на квартал. Правління правомочне вирішувати питання, якщо на засіданні присутні більше половини його складу, в тому числі Голова Правління.

53.4. Якщо склад Правління не сформований (з будь яких на це причин), Голова Правління правомочний вирішувати питання, які виносяться на засідання Правління одноособово до формування Правління.

53.4.1. Рішення Правління приймаються більшістю голосів і заносяться до протоколу. У випадках передбачених п. 53.4. Статуту, рішення Правління приймається одноособово Головою. Протокол засідання та прийняті на ньому рішення підписуються Головою Правління або особою, яка виконує його обов'язки в період тимчасової відсутності Голови Правління. Кожен член Правління має право висловити свою особисту думку, що відображається у протоколі.

53.4.2. Рішення Правління, що приймаються на його засіданні або в робочому порядку (методом узгодження), підписуються Головою Правління (виконуючим його обов'язки).

53.4.3. Рішення Правління, що суперечить чинному законодавству або Статуту товариства, може бути відмінено самим Правлінням, Загальними зборами, а також за рішенням суду.

54. Голова Правління, як перша посадова особа Товариства:

54.1. забезпечує виконання рішень Загальних зборів та Правління Товариства;

54.2. діє без довіреності від імені Товариства, представляє його у всіх установах, підприємствах і організаціях, як на території України, так і за її межами;

54.3. представляє Товариство у правовідносинах з юридичними і фізичними особами, органами державної влади та місцевого самоврядування, правоохоронними та судовими органами, іншими суб'єктами;

54.4. самостійно укладає та підписує від імені Товариства господарські та інші договори (угоди, контракти), а у разі, коли сума договору (угоди, контракту) перевищує 30 (тридцять) мільйонів гривень – за погодженням із Загальними зборами

Самостійно укладає та підписує від імені Товариства договори (угоди, контракти) щодо купівлі/продажу активів (в т.ч. нерухомості та державних облігацій), а у разі, коли сума договору (угоди, контракту) перевищує 5 (п'ять) мільйонів гривень за погодженням із Загальними зборами.

54.5. відкриває рахунки в установах банків;

54.6. виступає у межах своєї компетенції розпорядником коштів та майна Товариства в межах, визначених цим Статутом, рішеннями Загальних зборів та Правління;

54.7. формує штатний розклад, прийняття на роботу та звільнення штатних працівників, укладення трудових договорів та договорів цивільно-правового характеру;

54.8. визначає режим роботи Товариства, порядок надання працівникам Товариства додаткових відпусток та інших пільг;

54.9. розробляє форми, системи і розмір оплати праці, встановлює премії, надбавки,

винагороди та інші форми заохочення працівників Товариства;

54.10. приймає рішення про заохочення членів (асоційованих членів) Товариства, які активно працюють на громадських засадах в кооперативних органах управління (самоуправління) і контролю;

54.11. приймає рішення про проведення ревізій і перевірок господарсько-фінансової діяльності утворених Товариством або за його участю підприємств та організацій, розглядає результати ревізій і перевірок та забезпечує усунення виявлених недоліків;

54.12. приймає рішення про надання допомоги (зворотної, безповоротної) членам (асоційованим членам) Товариства та списання дебіторської заборгованості, нестач та інших боргів, визнаних безнадійними до стягнення, а також основних засобів, непридатних для подальшого використання, з подальшим затвердженням на Загальних зборах;

54.13. видає довіреності, здійснює всі види правочинів та інші юридичні дії, необхідні для виконання повноважень;

54.14. видає накази, розпорядження та інші документи, обов'язкові для виконання працівниками Товариства;

54.15. готує пропозиції щодо внесення змін та доповнень до статуту та внутрішніх нормативних документів Товариства;

54.16. здійснює організаційні заходи щодо підготовки та проведення Загальних зборів;

54.17. виконує інші функції, визначені цим Статутом, рішеннями Загальних зборів та Правління.

55. Голова Правління та члени Правління несуть персональну відповідальність за економічну обґрунтованість і законність прийнятих ними рішень та за їх виконання, а також за всю діяльність Товариства, забезпечення збереження товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів та іншого майна згідно з законодавством України.

56. Голова Правління, члени Правління та інші працівники, які займають виборні посади у Товаристві, не можуть сприяти, використовуючи своє службове становище, матеріально-технічну базу та грошові кошти Товариства, юридичним особам і громадянам у здійсненні ними підприємницької діяльності з метою отримання за це винагород, послуг, пільг.

Невиконання зазначеними особами цих вимог вважається грубим порушенням Статуту Товариства.

57. Прийняття та звільнення керівників підприємств Товариства, які мають статус юридичної особи, здійснюється Головою Правління. З керівниками підприємств укладаються контракти, в яких визначаються права, строки наймання, обов'язки та відповідальність керівника підприємства, умови його матеріального забезпечення та звільнення з посади.

58. За порушення трудової дисципліни, вимог чинного законодавства, Статуту, незабезпечення збереження майна і грошових коштів, допущення безгосподарності, заподіяння матеріального збитку, а також за неналежне виконання службових обов'язків до осіб, які займають виборні платні посади в Товаристві, можуть застосовуватися такі дисциплінарні стягнення: догана, дострокове звільнення, тимчасове відсторонення від виконання службових обов'язків.

Зазначені дисциплінарні стягнення застосовуються органом, якому надане право обрання цього працівника на відповідну посаду.

59. Рішення про припинення повноважень Голови Правління за власним бажанням приймається Загальними зборами.

У разі звільнення Голови Правління із займаної посади (незалежно від причин його звільнення) Загальні збори, приймають рішення про призначення виконуючого обов'язки Голови Правління на період до обрання Голови Правління.

60. У будь-якому випадку передача справ (оригінали Статутів Товариства, підприємств та свідоцтв про їх реєстрацію, свідоцтва про право власності, правовстановлюючі документи на землю, печатка, штампи, угоди, постанови, розпорядження та протоколи засідання Правління тощо) проводиться за актом приймання-передачі, з повною інвентаризацією основних засобів та інших активів і пасивів Товариства.

61. У разі банкрутства підприємства (організації, установи тощо) Товариства, яке користується правами юридичної особи, Товариство в особі Голови Правління може взяти

участь у санації боржника шляхом переведення на себе його боргів в установленому законом порядку.

62. Правління не рідше одного разу на квартал рік звітує перед Загальними зборами та інформує про свою роботу.

63. **Перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства.**

63.1. Перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року здійснюється суб'єктом аудиторської діяльності.

63.2. Голова Правління забезпечує суб'єкту аудиторської діяльності доступ до інформації.

V. ВЛАСНІСТЬ ТОВАРИСТВА

64. Товариству належить на праві власності як юридичній особі майно, яке необхідне для здійснення його статутних завдань.

64.1. Майно Товариства складають: основні засоби, обігові кошти, майнові права, зокрема право господарського відання майном, переданим Товариству на праві господарського відання, та право постійного користування земельними ділянками, акції (частки, паї) у статутному капіталі підприємницьких товариств, інші матеріальні та нематеріальні активи, цінні папери, а також інші активи, відображені в бухгалтерському обліку Товариства.

Товариство вільно володіє, користується та розпоряджається належним йому майном відповідно до мети своєї діяльності.

Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, що є власністю Товариства, несе Товариство.

Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, що передане Товариству у користування (управління, господарське відання), розподіляється між власником майна та Товариством відповідно до законодавства України.

64.2. Об'єкти права власності Товариства можуть перебувати у спільному володінні Товариства та спілки споживчих товариств, підприємств, організацій або установ інших форм власності, а також фізичних осіб (членів споживчих товариств та інших громадян), їх частка у власності визначається згідно укладених угод (договорів).

65. Майно Товариства утворюється за рахунок: внесків його членів, доходів (прибутків), одержуваних від реалізації товарів, продукції, робіт, послуг, а також іншої діяльності та надходжень, не заборонених чинним законодавством України.

66. **Майно Товариства складається із неподільної і подільної частин.**

66.1. Розмір неподільного майна Товариства та перелік об'єктів, що зараховуються до нього, затверджують Загальні збори.

66.1.1. Об'єкти неподільного майна (будівлі, споруди) розподілу між членами Товариства не підлягають, не можуть бути продані, безоплатно передані, внесені до статутного капіталу інших підприємств, передані в заставу, фінансовий лізинг. За рішенням Загальних зборів або уповноваженого ним органу, за попередньою згодою (постановою) Голови Правління, об'єкти основних засобів неподільного майна, за умови збереження за ними статусу неподільного майна членів товариства, можуть бути предметом: застави при отриманні банківських кредитів для забезпечення статутної діяльності Товариства і його підприємств, внутрішньосистемного продажу, безоплатної передачі в межах одного власника та внутрішньосистемного фінансового лізингу.

66.2. Подільне майно Товариства – це сукупність необоротних активів, які в установленому чинним законодавством України порядку можуть бути переведені в оборотні активи шляхом їх продажу, а також безоплатно передані, внесені до статутних капіталів інших підприємств і організацій, передані в заставу, надані в оренду тощо.

66.2.1. Сукупність коштів членів Товариства фізичних і юридичних осіб, добровільно розміщених у Товаристві та його підприємствах для здійснення статутної діяльності, є пайовим капіталом.

66.3. Загальні збори, у разі необхідності, можуть вносити зміни в перелік подільного і неподільного майна Товариства.

67. Суб'єктами права власності Товариства є його члени. Частка кожного з членів Товариства у майні Товариства визначається розмірами пайового та інших внесків, а також

нарахованих на них дивідендів.

68. Товариство володіє, користується і розпоряджається належним йому майном та реалізує права власника через свої органи управління: Загальні збори, Правління та Голову Правління відповідно до їх компетенції, визначеної цим Статутом, законодавством України.

69. Власність Товариства є недоторканою, перебуває під захистом держави і охороняється законами нарівні з іншими формами власності. Забороняється вилучення майна Товариства на цілі, не пов'язані з його статутною діяльністю.

VI. ЕКОНОМІЧНА І СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА

70. Товариство, як юридична особа має повну господарську самостійність: розробляє програми (плани) свого економічного і соціального розвитку, розглядає та затверджує їх на Загальних зборах.

71. Товариство на досягнення цілей та статутних завдань, в межах своєї діяльності:

71.1. відкриває в будь-якій установі банку поточні та інші рахунки, включаючи валютні, розпоряджається коштами, що є на цих рахунках. Списання коштів з рахунків Товариства та його підприємств може проводитися тільки з їх згоди або за рішенням судових органів;

71.2. одержує в установах банків, у підприємствах і організаціях кредити та позички з повною відповідальністю за дотримання кредитних договорів і розрахункової дисципліни;

71.3. встановлює, відповідно до законодавчих актів України, міжнародні зв'язки з організаціями зарубіжних країн, створює з ними спільні підприємства та здійснює зовнішньоекономічну діяльність;

71.4. користується кредитами банків України, зарубіжних банків, комерційним кредитом в іноземній валюті та погашає їх за рахунок власних валютних або інших коштів;

71.5. приймає додаткові пайові внески на формування фінансових ресурсів Товариства та його підприємств з наданням їм права одержання гарантованих відсотків на них;

71.6. створює (реорганізовує, ліквідує) для здійснення своїх статутних завдань підприємства, організації, фінансово-розрахункові центри, страхові товариства, кредитні спілки та інші підприємства, діяльність яких не суперечить законам України;

71.7. придбаває майно державних підприємств та підприємств, заснованих на інших формах власності, а також інше майно та майнові права;

71.8. одержує в установленому чинним законодавством порядку земельні ділянки у власність або користування;

71.9. вступає як засновник або учасник до господарських товариств, фінансових інститутів, страхових компаній, кооперативних, інших підприємств, асоціацій, об'єднань для розв'язання господарських і соціальних завдань;

71.10. створює в порядку, передбаченому законодавством України фонди Товариства, визначає порядок використання коштів цих фондів.

72. Товариство і його підприємства ведуть бухгалтерський облік свого майна, зобов'язань і господарських операцій, а також подають бухгалтерську, фінансову, статистичну та іншу звітність про свою діяльність органам державної виконавчої влади у порядку, встановленому чинним законодавством України і правовими документами, і несуть відповідальність за достовірність обліку і звітності.

VII. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ТОВАРИСТВА

73. Реорганізація (злиття, приспінання, поділ, виділ, перетворення) та ліквідація Товариства проводиться за рішенням Загальних зборів, або за рішенням суду в порядку, передбаченому законодавством України.

У разі реорганізації Товариства все його майно та всі його права і обов'язки переходять до правонаступника.

74. Для ліквідації Товариства Загальні збори або уповноважений ними орган створюють ліквідаційну комісію та визначають порядок її діяльності.

75. У разі ліквідації Товариства його майно, що залишилося після задоволення вимог кредиторів Товариства, здійснення виплат членам Товариства пайів та виплат на пай, кооперативних виплат, оплати праці, розподіляється між членами Товариства.

75.1. Ліквідація вважається завершеною, а Товариство таким, що припинило свою діяльність, з моменту внесення органом державної реєстрації запису про його ліквідацію.

VIII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

76. Зміни та доповнення.

76.1. Зміни та доповнення до Статуту Товариства вносяться за рішенням Загальних зборів. Внесення змін та доповнень до Статуту оформлюється шляхом викладення Статуту в новій редакції. Зміни до Статуту підлягають державній реєстрації.

77. Цей Статут набирає чинності з дати його державної реєстрації, та є обов'язковим для виконання всіма членами та асоційованими членами Товариства.

ПІДПИСИ ЗАСНОВНИКІВ (ЧЛЕНІВ) ТОВАРИСТВА

Білецький Орест Юрійович

Скрипник Василь Михайлович

Хмарський Олег Якович

Кукуруза Сергій Романович

Ткачук Сергій Петрович

Гембарська Марія Михайлівна

Кавилін Анатолій Олександрович

Данч Габор від його імені та в його інтересах діє Скрипник Василь Михайлович, на підставі генеральної довіреності від 17.03.2025 посвідченої державним нотаріусом штата Нью-Йорк Авшалу Рабасв

Шикора Бела від її імені та в її інтересах діє Скрипник Василь Михайлович, на підставі генеральної довіреності від 11.03.2025 посвідченої державним нотаріусом штата Нью-Йорк Авшалу Рабасв

Балог Елла від її імені та в її інтересах діє Скрипник Василь Михайлович, на підставі генеральної довіреності від 18.03.2025 посвідченої державним нотаріусом штата Нью-Йорк Авшалу Рабасв

Місто

Нотаріус, засвідчує справжність підпису, не посвідчує факти, викладені у документі, а лише підтверджує, що підпис зроблено певною особою (ст. 78 Закону України «Про нотаріат»).

Львів, Україна, десятого квітня дві тисячі двадцять п'ятого року.

Я, **Майхер О.Л.**, приватний нотаріус Львівського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підписів **Білецького Ореста Юрійовича, Скрипника Василя Михайловича, Хмарського Олега Яковича, Кукурузи Сергія Романовича, Ткачук Сергія Петровича, Гембарської Марії Михайлівни, Кавиліна Анатолія Олександровича, Скрипника Василя Михайловича**, який діє на підставі довіреності, виданої від імені **Данч Габор, Скрипника Василя Михайловича**, який діє на підставі довіреності, виданої від імені **Шикора Бела, Скрипника Василя Михайловича**, який діє на підставі довіреності, виданої від імені **Балог Елла**, які зроблено у моїй присутності.

Особи **Білецького Ореста Юрійовича, Скрипника Василя Михайловича, Хмарського Олега Яковича, Кукурузи Сергія Романовича, Ткачук Сергія Петровича, Гембарської Марії Михайлівни, Кавиліна Анатолія Олександровича**, які підписали документ, встановлено, їх дієздатність та повноваження перевірено.

ПРИВАТНИЙ НОТАРІУС



Майхер О.Л.

в реєстрі за №№ 1458, 1459, 1460, 1461, 1462, 1463, 1464, 1465, 1466, 1467

